

Projektantrag 2026

Partnerschaft für Demokratie Amt Röbel-Müritz

Amt Röbel-Müritz
Partnerschaft für Demokratie Amt Röbel-Müritz
Antje Thiele
Marktplatz 1
17207 Röbel/Müritz

☐ Antragsberatung durch die Koordinierungs- und Fachstelle ist erfolgt

1. Allgemeine Angaben

Projektbeginn:

Projektende:

Projekttitel:

Projektträger:

Rechtsform:

Anschrift:

Art des Trägers:

Ansprechpartner/Innen:

Funktion im Träger:

E-Mail:

Telefon:

vom Federführenden Amt auszufüllen:

Projektnummer:

2. Thematische Schwerpunkte

3. Hauptzielgruppe

4. Zuordnung zu den Zielen der Partnerschaft für Demokratie Amt Röbel- Müritz

*Bitte kreuzen Sie die Ziele an, die Sie mit Ihrem Projekt verfolgen möchten.
Mehrfachnennungen sind möglich.*

- ☐ Demokratiestärkung im ländlichen Raum: Stärkung von Kindern / Jugendlichen und Zivilgesellschaft vor Ort
- ☐ Gestaltung von gesellschaftlicher Vielfalt
- ☐ Extremismus vorbeugen
- ☐ Gesellschaftliche und politische Teilhabe ermöglichen
- ☐ Geschichts- und Wertebewusstsein fördern
- ☐ Digitalisierung verstärkt in den Fokus nehmen
- ☐ Geschlechtergerechtigkeit fördern

5. Bankverbindung

Bankinstitut:

Kontoinhaber:

IBAN

BIC

Hinweis: Wenn der Platz in den Feldern nicht ausreicht, nutzen Sie bitte das gesonderte Blatt am Ende des Antrags.

6. Projektbeschreibung

Worum geht es in Ihrem Projekt? Was soll genau passieren? Bitte erläutern Sie

7. **Beginn und Ende des Einzelprojekts**

Bitte benennen Sie den genauen Zeitablauf und wichtige Durchführungstermine, sowie Veranstaltungsorte (Wann, Was, Wo?)

8. Zielgruppe/n

Wie erreichen Sie Ihre Zielgruppe(n)?

9. Kooperationspartner/Innen

Mit welchen externen Kooperationspartner/Innen arbeiten Sie zusammen bzw. wollen Sie in die inhaltliche Planung und Umsetzung des Projektes einbeziehen?

Bitte nennen Sie Personen, die für Ihr Projekt auf Honorarbasis Leistungen erbringen. Ihre eigene Leistung, sowie die Leistung von anderen Vereinsmitgliedern ist nicht abrechenbar und wird ehrenamtlich erbracht.

10. Erfolgskriterien

Woran können Sie den Erfolg Ihres Projektes messen? Bitte benennen Sie Indikatoren nach der SMART – Methode.*

* SMART - Methode:

- S** spezifisch (konkret formuliert, nicht allgemein oder vage)
- M** messbar (kann gezählt, gewogen oder nachvollziehbar beurteilt werden)
- A** attraktiv (der in der Zukunft liegende Zustand ist anstrebenswert)
- R** realistisch (im Rahmen des Projekts erreichbar)
- T** terminiert (ein Zeitpunkt oder ein Zeitraum ist angegeben)

11. Finanzierung

Bitte stellen Sie in der nachfolgenden Tabelle übersichtlich und nachvollziehbar Ihren Finanzierungsbedarf dar. Beachten sie auch die Hinweise am Ende der Tabelle.*

Pos	Verwendungszweck	Anzahl	Einzelbetrag in €	Gesamtbetrag in €
Ausgaben				
Zwischensumme Ausgaben				
Einnahmen				
Zwischensumme Einnahmen				
Gesamtausgaben				

**Die Angaben müssen plausibel und realistisch sein und den tatsächlichen Bedarf des Projekts abbilden:*

- *es sind alle projektbezogenen Ausgaben aufzuführen*
- *Einnahmen, Eigenmittel oder Drittmittel sind anzugeben, sofern vorhanden*
- *eine Doppelförderung ist ausgeschlossen*
- *Ausgaben und Einnahmen müssen in der Gesamtsumme übereinstimmen*

Die ausgewiesene Gesamtsumme ist verbindlich und bildet die Grundlage für Prüfung, Bewilligung und Abrechnung des Projekts. Änderungen der Finanzierung nach Bewilligung bedürfen der vorherigen Zustimmung.

☐ **Ich versichere, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch nicht vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides begonnen wird.**

Ich versichere, dass ich die zur Abrechnung des Projektes notwendigen

☐ **Unterlagen(Sachbericht, zahlenmäßige Nachweise usw.) fristgerecht nach Abschluss des Projektes einreichen werde.**

Die Auflagen zur Öffentlichkeitsarbeit sind mir bekannt und ich sichere deren Einhaltung zu. Ich verpflichte mich, Veröffentlichungen im Rahmen der

☐ **Öffentlichkeitsarbeit des Projekts ausschließlich nach vorheriger Freigabe durch das federführende Amt vorzunehmen. Öffentlichkeitswirksame Veranstaltungen werden mindestens zwei Wochen im Voraus angezeigt.**

Einwilligung Datenschutzerklärung

nach Art. 6 UAbs. 1 EU-DSGVO – Verordnung (EU) 2026/679

Hiermit willige ich ein, dass sämtliche von mir im Rahmen des Antragsverfahrens übermittelten personenbezogenen Daten, insbesondere Kontaktdaten, zum Zwecke der Antragsbearbeitung, verarbeitet werden dürfen. Die hier erteilte Einwilligung ist grundsätzlich wenigstens für die Dauer des gesamten Antragsverfahrens und im Fall der Bewilligung einer Förderung für den gesamten Bewilligungszeitraum sowie den sich anschließenden Zeitraum des Verwendungsnachweises wirksam. Die hiermit erteilte Einwilligung können Sie gemäß Art. 7 Abs. 3 S. 1 EU-DSGVO jederzeit widerrufen.

Für weitere Einzelheiten zum Umgang mit personenbezogenen Daten wird auf die Datenschutzhinweise des Bundesprogramms „Demokratie leben!“ verwiesen, die unter dem Link: <https://www.demokratie-leben.de/servicemenue/datenschutz.html> abrufbar sind.

Ich versichere, dass ich zur Weitergabe der von mir übermittelten personenbezogenen Daten befugt bin und hierdurch keine Rechte Dritter verletze.

Ort, Datum

Unterschrift / Stempel

einzureichende Unterlagen:

- ☐ Projektantrag
- ☐ Nachweis Gemeinnützigkeit
- ☐ Nachweis Unterschriftsberechtigung

